

Tutorial de Navegação

Versão 3
Outubro de 2020



Sistema de Notificação do Ministério da Saúde – e-SUS NOTIFICA

Cadastrar Novo Usuário

Para ter acesso ao novo sistema de notificação, acesse o site

<https://notifica.saude.gov.br/login>


Clique em criar acesso conforme imagem ao lado.

e-SUS Notifica

Utilize suas credenciais de operador para acessar o sistema.

Usuário
Nome do usuário

Senha
Digite a senha

Não sou um robô 
reCAPTCHA
Privacidade • Termos

Entrar

Criar acesso

[Esqueceu a senha?](#)

Cadastrar Novo Usuário

- 1.E-mail:** Inserir seu e-mail funcional;
- 2.CPF:** Inserir seu CPF;
- 3.Data de Nascimento:** Inserir sua data de nascimento;
- 4.Nome:** Inserir seu nome completo;
- 5.Nome da Mãe:** Inserir o nome completo da sua mãe;
- 6.CNES:** Inserir o nº de seu CNES ;

Se não possuir CNES, selecionar uma das opções:

- Profissional Liberal sem cadastro no CNES.
- Pessoa Jurídica sem cadastro no CNES.


Neste caso, informar o número do CNPJ, no campo que ficará disponível.

7. Selecione a opção: **Usuário Notificação** ou **Usuário Internações SUS**;

Para a gestão de leitos é obrigatório ter CNES.

7. **Estado:** Selecionar seu Estado;

O email	CPF	Data de Nascimento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome	Nome da Mãe	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CNES	<input type="radio"/> Não possui CNES	
<input type="text"/>		
Estado	Município	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input checked="" type="radio"/> Usuário Notificação	<input type="radio"/> Usuário Internações SUS	
Senha	Confirmar Senha	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Não sou um robô  reCAPTCHA
Privacidade • Termos

Cadastrar

Voltar

Cadastrar Novo Usuário

8.Município: Selecionar seu Município;

9.Senha: Criar sua senha de acesso;

10.Confirmar senha: Inserir novamente sua senha de acesso;

11.Selecionar a opção “**Não sou um robô**”;


12.Selecionar a opção **Cadastrar** para efetuar o seu cadastramento ou;

13.Selecionar a opção **Voltar** para alterar as informações inseridas;

Após a conclusão do cadastro, o usuário receberá um e-mail de confirmação para acesso ao e-SUS VE.

Sem a confirmação, não será possível para o usuário notificar casos.

OBS: O cadastro padrão do usuário segue o perfil AUTOCADASTRO. Com isso, ele poderá notificar casos suspeitos, informando o resultado dos testes. Também será possível consultar as notificações realizadas. Caso o usuário seja responsável pela vigilância epidemiológica municipal, ele deverá solicitar habilitação como perfil gestor municipal para o gestor estadual do e-SUS VE.

O email	CPF	Data de Nascimento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome	Nome da Mãe	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CNES	<input type="text"/>	
	<input type="radio"/> Não possui CNES	
Estado	Município	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input checked="" type="radio"/> Usuário Notificação	<input type="radio"/> Usuário Interações SUS	
Senha	Confirmar Senha	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Não sou um robô  reCAPTCHA Privacidade - Termos		
<input type="button" value="Cadastrar"/>		<input type="button" value="Voltar"/>

Visão Geral da Ferramenta

Inicialmente, o único formulário presente será o do **Coronavírus**, referente a doença **COVID19**, conforme a imagem ao lado:

The screenshot displays the e-SUS VE interface. On the left is a sidebar with the user's name 'Fernanda Chiribá', a profile picture, and a list of navigation items under the heading 'ESTABELECIMENTO': 'Notificações' (highlighted), 'Gestao de Usuários', 'Meus Dados', and 'Sair com segurança'. The main area is titled 'Formulários' and contains a sub-section 'Fomulários' with a search bar and a 'Ver todos' button. Below this, there are tabs for 'Últimos utilizados', 'Favoritos', and 'Todos'. A table lists the available forms:

Formulário	Doença
Coronavirus	COVID19

At the bottom of the interface, there are logos for 'ESUS' (Secretaria de Saúde) and 'DATASUS', and the 'MINISTÉRIO DA SAÚDE' logo with the slogan 'PÁTRIA AMADA BRASIL'.

Visão Geral da Ferramenta

1. **Identificação do Usuário:** Nome e Perfil;
2. **CNES, CPF, cidade e UF** cadastrados pelo Usuário;
3. **Notificações:** Acesso as notificações;
4. **Gestão de usuários:** Edição, alteração de perfil, confirmação de e-mail, bloqueio, desbloqueio e pesquisa de usuários; (somente no perfil gestor);
5. **Meus Dados:** Edição dos dados do Usuário;
6. **Formulário:** Nomenclatura dos Formulários disponíveis;
7. **Doença:** Descrição das doenças notificadas;
7. **Enviados:** Total de Notificações registradas;
8. **Adicionar Nova Notificação**
9. **Notificações registradas:** Edição, encerramento cancelamento, visualização, histórico, impressão, exportação e pesquisa;
10. **Sair com segurança:** Sair do e-SUS VE;

The screenshot displays the 'e-SUS VE' interface. On the left, a sidebar menu contains the following items, each circled with a number: 1 (User profile), 2 (User registration details), 3 (Notifications), 4 (User management), 5 (My data), 6 (Forms), 7 (Disease), 7 (Sent), 8 (Add new notification), 9 (Registered notifications), and 10 (Logout). The main area is titled 'Formulários' and shows a table with columns 'Formulário' and 'Doença'. A search bar is located at the top right of the main area. The interface also includes a header with the 'e-SUS VE' logo and a footer with logos for 'EVS' and 'DATASUS'.

Adicionar Notificação

Para incluir uma nova notificação, o usuário deve clicar no botão azul “+” na tela a seguir:

The screenshot displays the e-SUS VE interface. On the left is a sidebar with the user's name 'Fernanda Carneiro', CNES number '017450516-20', and a menu with options: 'Notificações', 'Gestão de Usuários', 'Meus Dados', and 'Sair com segurança'. The main area is titled 'Formulários' and contains a table with columns 'Formulário' and 'Doença'. The table lists 'Coronavírus' and 'COVID19'. A blue circle highlights a '+' button in the top right corner of the table, indicating where to click to add a new notification. The footer includes logos for 'eSUS', 'DATASUS', 'MINISTÉRIO DA SAÚDE', and 'PÁTRIA AMADA BRASIL'.

Adicionar Notificação

Identificação

Tem CPF? Clicar em SIM se possuir, ou NÃO, se não possuir (campo obrigatório);

Em caso de marcada a opção Não, será solicitado o preenchimento do CNS (campo não obrigatório), onde a identificação a ser digitada deve ser a do Cartão Nacional de Saúde e o Nome Completo da Mãe, que surgirão entre os campos Nome Completo e a Data de Nascimento.

Estrangeiro: Clicar em Sim se for estrangeiro; deve-se incluir os dados do País de Origem, que surgirá abaixo do campo Data de Nascimento e Passaporte, que surgirá abaixo do campo CEP;

É profissional de saúde? Clicar em Sim, caso a pessoa com suspeita de COVID-19 seja profissional de saúde. Caso contrário, clicar em Não ; (campo obrigatório);

Profissional de Segurança: Clicar em Sim, caso a pessoa com suspeita de COVID-19 seja profissional de segurança. Caso contrário, clicar em Não;

CBO: Informar o código/ocupação do paciente quando for profissional de saúde. (Campo obrigatório, se o paciente é profissional de saúde);

CNS: Informar o Cartão Nacional de Saúde do paciente a ser notificado;

CPF: Informar o CPF do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

OBS: Ao digitar um CPF, o sistema preenche automaticamente os campos nome completo, data de nascimento, sexo, raça/cor e endereço a partir dos dados da RFB/CNS. Somente o último campo citado poderá ser editado pelo operador.

Nome completo: Informar o nome completo do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

Data de nascimento: Informar a data de nascimento do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

Sexo: Informar o sexo do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

Raça/Cor: Informar a raça/cor de pele autodeclarada pelo paciente (campo obrigatório);

Tem CPF?	<input type="radio"/>	Sim	<input checked="" type="radio"/>	Não
Estrangeiro	<input checked="" type="radio"/>	Sim	<input type="radio"/>	Não
É profissional de saúde?	<input type="radio"/>	Sim	<input type="radio"/>	Não
Profissional de Segurança	<input type="radio"/>	Sim	<input type="radio"/>	Não
CBO	<input type="text"/>			
CNS	<input type="text"/>			
Nome Completo	<input type="text"/>			
Nome Completo da Mãe	<input type="text"/>			
Data de Nascimento	<input type="text"/>			
País de origem	<input type="text"/>			
Sexo	<input type="radio"/>	Feminino		
	<input type="radio"/>	Masculino		
Raça/Cor	<input type="radio"/>	Preta		
	<input type="radio"/>	Indígena		
	<input type="radio"/>	Parda		
	<input type="radio"/>	Amarela		
	<input type="radio"/>	Branca		
	<input type="radio"/>	Ignorado		

Adicionar Notificação

Identificação

Etnia: Informar caso o campo raça/cor se a opção Indígena for selecionada (campo obrigatório);

CEP: Informar o código de endereçamento postal do logradouro da residência do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

Passaporte: Se estrangeiro, informar o passaporte do paciente a ser notificado;

Logradouro: Informar o tipo (avenida, rua, etc) e nome completo do logradouro da residência do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

Se pessoa em situação de rua, cigano ou análogo, preencher com o termo "inexistente", caso a pessoa não tenha endereço. Se estrangeiro, preencher com dados do endereço onde esteja hospedado;

Número SN: Informar o número do logradouro da residência do paciente. Em caso de ausência, preencher como SN (sem número);

Complemento: Informar o complemento do logradouro (ex: Bloco B, apto 102, etc) da residência do paciente a ser notificado;

Bairro: Informar o nome do bairro de residência do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

Estado de residência: Informar o estado referente à residência do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

Município de residência: Informar o município referente à residência do paciente a ser notificado (campo obrigatório);

Telefone: Informar o telefone celular do paciente a ser notificado;

Telefone Celular: Informar o telefone fixo para contato do paciente a ser notificado;

Apenas um (01) campo de telefone é obrigatório o preenchimento:

a. Telefone Celular: informar o telefone celular do cliente a ser notificado.

b. Telefone de contato: informar o telefone fixo para contato do cliente a ser notificado.

	<input checked="" type="radio"/> Indígena
	<input type="radio"/> Ignorado
Etnia	<input type="text"/>
CEP	<input type="text"/>
Passaporte	<input type="text"/>
Logradouro	<input type="text"/>
Número (ou SN para Sem Número)	<input type="text"/>
Complemento	<input type="text"/>
Bairro	<input type="text"/>
Estado de Residência	<input type="text"/>
Município de Residência	<input type="text"/>
Telefone Celular	<input type="text"/>
Telefone de Contato	<input type="text"/>

Adicionar Notificação

Dados Clínicos Epidemiológicos

Data da Notificação: Informar a data do preenchimento da notificação (campo obrigatório);


A data de notificação não pode ser menor que “01/01/2020” e não pode ser maior que a data atual.

Sintomas: Marcar os sintomas relatados pelo paciente. Se sintomas “Outros” que não os listados, especificar. (campo obrigatório);

Descrição do Sintoma: Especificar o sintoma relatado pelo paciente (campo aberto);

Data do início dos sintomas: Informar a data de início dos sintomas;


Condições: Marcar as condições relatados pelo paciente a ser notificado;

Data da Notificação 

Sintomas

- Febre
- Tosse
- Outros
- Dor de Garganta
- Dispneia
- Dor de Cabeça
- Distúrbios Gustativos
- Distúrbios Olfativos
- Coriza
- Assintomático

Descrição do Sintoma

Data do início dos sintomas 

Condições

- Doenças respiratórias crônicas descompensadas
- Doenças renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 ou 5)
- Portador de doenças cromossômicas ou estado de fragilidade...
- Diabetes
- Imunossupressão
- Doenças cardíacas crônicas
- Gestante
- Puérpera (até 45 dias do parto)
- Obesidade

Adicionar Notificação

Dados Clínicos Epidemiológicos

Estado do Teste: Informar se o exame foi solicitado, se coletado ou se concluído.;

Se selecionada a categoria “Coletado”, preencher o “Tipo de Teste”;

Se selecionada a categoria “Concluído”, preencher o “Tipo de Teste”, “Data do teste” e “Resultado do teste”;

Se selecionada a categoria “Exame não solicitado” os campos “Tipo de teste”, “Data do teste” e “Resultado do teste” não serão apresentados;

Tipo de Teste: Informar o tipo de exame realizado pelo paciente. (Campo obrigatório);

Se selecionada as categorias “Teste rápido–anticorpo”, “Teste rápido–antígeno” e “RT-PCR”, preencher a “Data do Teste (PCR/Rápidos)” e “Resultado (PCR/Rápidos)”;

Data do Teste (PCR/Rápidos): informar a data da coleta do exame realizada pelo paciente;

Data do Teste (Sorológico): informar a data da coleta do exame realizado pelo paciente, quando campo “Tipo de Teste” for “Teste Sorológico”;

Resultado (PCR/Rápidos): Informar se o resultado do exame realizado foi “Negativo”, “Positivo”, “Inconclusivo ou Indeterminado” para (PCR/Rápidos) ;

Estado do Teste	<input type="radio"/> Solicitado
	<input type="radio"/> Coletado
	<input checked="" type="radio"/> Concluído
	<input type="radio"/> Exame Não Solicitado
Tipo de Teste	<input type="radio"/> TESTE RÁPIDO - ANTICORPO
	<input type="radio"/> TESTE RÁPIDO - ANTÍGENO
	<input checked="" type="radio"/> RT-PCR
	<input checked="" type="radio"/> Teste sorológico
Data do Teste (PCR/Rápidos)	<input type="text"/>
Data do Teste (Sorológico)	<input type="text"/>
Resultado (PCR/Rápidos)	<input type="radio"/> Negativo
	<input type="radio"/> Positivo
	<input type="radio"/> Inconclusivo ou Indeterminado

Adicionar Notificação

Dados Clínicos Epidemiológicos


Teste Sorológico: Informar se resultado do exame realizado foi “Reagente”, “Não Reagente” ou “Inconclusivo ou Indeterminado.”

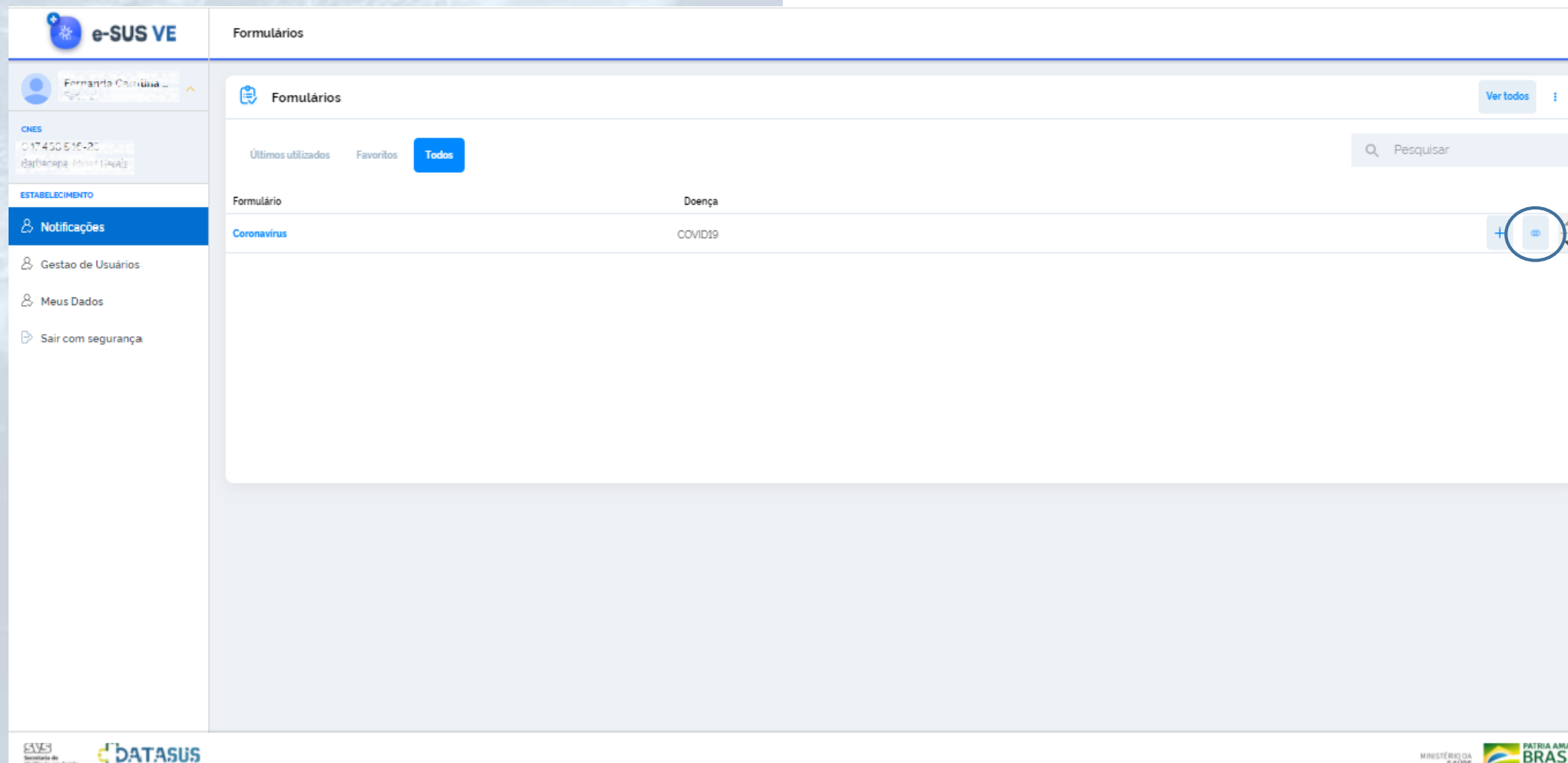
Ao selecionar o anticorpo analisado, preencher o campo “Resultado IgA”, “Resultado IgG”, “Resultado IgM” ou “Resultados Totais”, conforme o anticorpo analisado.

Clicar na opção **Salvar** para alterar a notificação ou **Cancelar** para retornar ao menu “Notificações”.

Teste Sorológico	<input checked="" type="checkbox"/> IgA
	<input checked="" type="checkbox"/> IgG
	<input checked="" type="checkbox"/> IgM
	<input checked="" type="checkbox"/> Anticorpos Totais
Resultado IgA	<input type="radio"/> Reagente
	<input type="radio"/> Não Reagente
	<input type="radio"/> Inconclusivo ou Indeterminado
Resultado IgG	<input type="radio"/> Reagente
	<input type="radio"/> Não Reagente
	<input type="radio"/> Inconclusivo ou Indeterminado
Resultado IgM	<input type="radio"/> Reagente
	<input type="radio"/> Não Reagente
	<input type="radio"/> Inconclusivo ou Indeterminado
Resultado Totais	<input type="radio"/> Reagente
	<input type="radio"/> Não Reagente
	<input type="radio"/> Inconclusivo ou Indeterminado

Atualizar Notificação

Para editar, encerrar, cancelar, visualizar a notificação ou o histórico de um registro, imprimir, além de exportar e pesquisar uma notificação, o usuário deve clicar no menu “Notificações” e posteriormente no ícone  para visualizar as notificações.





A captura de tela mostra a interface do sistema e-SUS VE. No topo, há o logotipo "e-SUS VE" e o título "Formulários". À esquerda, há um menu lateral com opções como "Notificações", "Gestão de Usuários", "Meus Dados" e "Sair com segurança". O menu "Notificações" está selecionado. No topo da área principal, há o título "Formulários" e um botão "Ver todos". Abaixo, há uma barra de pesquisa "Pesquisar" e uma lista de notificações. A primeira notificação é para o formulário "Coronavirus" com a doença "COVID19". Um ícone de notificação (um círculo com um ponto) está circulado em azul na interface.

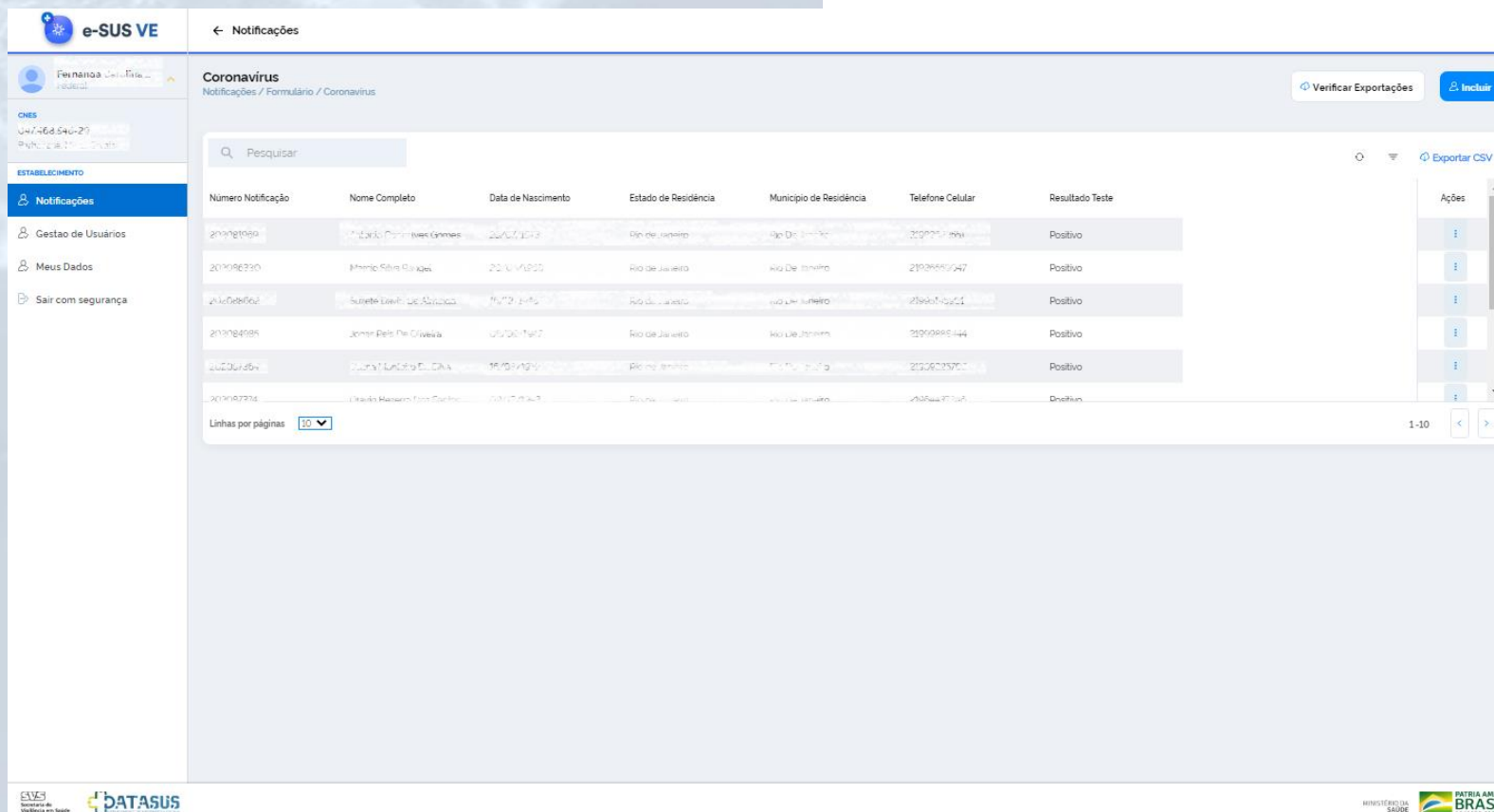
Formulário	Doença
Coronavirus	COVID19

Logos no rodapé: e-SUS, Secretaria de Vigilância em Saúde, DATASUS, MINISTÉRIO DA SAÚDE, PATRIA AMADA BRASIL.

Atualizar notificação

Selecione um registro, incluindo no campo “Pesquisar” o nome ou o número da notificação. Posteriormente, clicar no final da linha no ícone  da ficha correspondente e selecione uma das opções “Editar Notificação”, “Encerrar Notificação”, “Cancelar Notificação”, “Visualizar Notificação”, “Histórico de Notificação” e “Imprimir Notificação”.

A pesquisa também pode ser feita adicionando filtros. Para tal, clique no ícone  para filtrar a pesquisa a partir dos critérios determinados.



The screenshot displays the e-SUS VE interface for managing COVID-19 notifications. The main area shows a table with the following columns: Número Notificação, Nome Completo, Data de Nascimento, Estado de Residência, Município de Residência, Telefone Celular, and Resultado Teste. The table contains six rows of data, with the first five showing positive results and the last one showing a negative result. Each row has an 'Ações' column with a three-dot menu icon.

Número Notificação	Nome Completo	Data de Nascimento	Estado de Residência	Município de Residência	Telefone Celular	Resultado Teste
202008090	MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA	20/01/1978	Rio de Janeiro	Rio de Janeiro	3199717186	Positivo
202008030	EMERSON SILVA OLIVEIRA	20/01/1980	Rio de Janeiro	Rio de Janeiro	2193655747	Positivo
202008062	SUZETE DEVLIN DE ALBUQUERQUE	17/02/1955	Rio de Janeiro	Rio de Janeiro	2196476211	Positivo
202008095	JOSÉ PAULO PEREIRA	05/02/1982	Rio de Janeiro	Rio de Janeiro	3199989544	Positivo
202008064	JOÃO MARCELO DA SILVA	15/09/1959	Rio de Janeiro	Rio de Janeiro	2193623701	Positivo
202008224	LUIS CARLOS FERREIRA FERREIRA	01/07/1943	Rio de Janeiro	Rio de Janeiro	2193647168	Negativo

At the bottom of the interface, there are logos for EVES (Ministério da Vigilância em Saúde) and PATASUS, along with the logo for the Ministério da Saúde and the Fundação de Amparo à Pesquisa em Saúde (FAPESP).



- [Editar Notificação](#)
- [Encerrar Notificação](#)
- [Cancelar Notificação](#)
- [Visualizar Notificação](#)
- [Histórico Notificação](#)
- [Imprimir Notificação](#)

Editar/Alterar Notificação

Para editar uma notificação, o usuário deve preencher os campos a serem alterados e posteriormente clicar na opção **Salvar**;

Para encerrar a notificação, o usuário deve escolher uma das opções disponíveis no campo **Evolução do caso**.

Classificação Final: Selecionar uma das opções disponíveis, após investigação do caso.

Data de Encerramento: Informar a data de encerramento do caso. (campo obrigatório, se o campo “Evolução do caso” for preenchido.);

Clicar na opção **Salvar** para alterar a notificação ou **Cancelar** para retornar ao menu “Notificações”.

Os campos “Estado do Teste”, “Tipo do Teste”, “Data do Teste (PCR/Rápidos)”, “Data do Teste (Sorológico)”, “Resultado (PCR/Rápidos)” “Teste Sorológico” e o anticorpo analisado, poderão ser editados ou alterados por meio das opções disponíveis.

Alterar Notificação

Inconclusivo ou Indeterminado

Evolução Caso

Cancelado

Ignorado

Em tratamento domiciliar

Internado em UTI

Internado

Óbito

Cura

Classificação Final

Descartado

Confirmado Clínico-Epidemiológico


Confirmado Laboratorial

Síndrome Gripal Não Especificada

Confirmado Clínico-Imagem

Confirmado por Critério Clínico

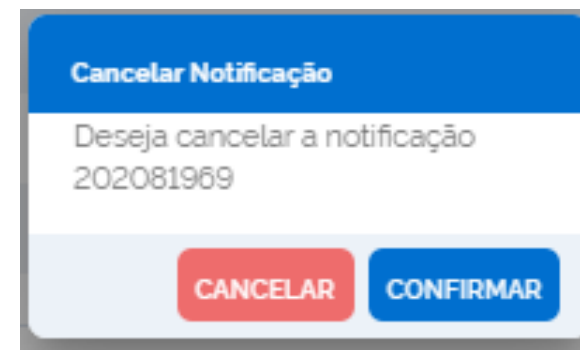
Cancelar/Visualizar Notificação

Para cancelar uma notificação, o usuário deve clicar na opção **Cancelar Notificação**, por meio do ícone  da ficha investigada, posteriormente uma mensagem será apresentada e para cancelar o registro, basta clicar na opção **Confirmar**.

Para visualizar uma notificação o usuário deve clicar na opção **Visualizar Notificação**.

Clicar na opção **Voltar** para retornar ao menu “Notificações”.


Todos os dados preenchidos na notificação são exibidos para visualização.



Coronavirus
Identificação
Tem CPF?
Sim
Estrangeiro
-
E profissional de saúde?
Não
Profissional de Segurança
-
CBO
-
CPF
-
CNS
-
Nome Completo
-
Nome Completo da Mãe
-
Data de Nascimento
DD/MM/AAAA
Pais de origem
-
Sexo
-
Raca/Cor
-

Visualizar Notificação

Histórico Notificação

Para visualizar o histórico de uma notificação, o usuário deve clicar na opção **Histórico Notificação**, por meio do ícone  da ficha investigada;

Clicar na opção **Voltar** para retornar ao menu “Notificações”.

Todos os dados de identificação da notificação serão exibidos.

IDENTIFICAÇÃO DA NOTIFICAÇÃO

CNES

Data da Notificação

01/04/2020

HISTÓRICO

20/10/2020 02:00:29

REGISTRO ALTERADO

Usuário: |

CNES: |

DADOS ANTERIORES

20/10/2020 02:00:38

Data da Notificação
16/10/2020 00:00Data do início dos sintomas
06/10/2020 00:00Data de Nascimento
| 00:00Data do Teste (PCR/Rápidos)
16/10/2020 00:00

DADOS ATUAIS

20/10/2020 02:00:29

Data da Notificação
16/10/2020 00:00Data do início dos sintomas
06/10/2020 00:00Data de Nascimento
| 00:00Data do Teste (PCR/Rápidos)
16/10/2020 00:00


20/10/2020 02:00:38

REGISTRO CRIADO

Usuário: |

CNES: |

Imprimir Notificação

Para imprimir uma notificação, o usuário deverá clicar na opção **Imprimir Notificação**, por meio do ícone  da ficha selecionada.

Será disponibilizado a ficha em formato PDF, conforme demonstrado na figura ao lado, para que o usuário efetue a impressão da mesma.

Coronavírus

Data Notificação: 12/05/2020

Número Notificação

Identificação

Tem CPF?	Estrangeiro	É profissional de saúde?
--	*	
Profissional de Segurança	CBO	CPF
--	*	
CNS	Nome Completo	Nome Completo da Mãe
*		*
Data de Nascimento	País de origem	Sexo
*	*	
Raça/Cor	Raça/Cor Descrição	Passaporte
*	*	*
CEP	Logradouro	Número (DN)
*	-	*
Complemento	Bairro	Estado de Residência
*	*	*
Município de Residência	Telefone Celular	Telefone de Contato
*	*	*

Notificação



Data de Notificação	Sintomas	Descrição do Sintoma
12/05/2020	Dor de Garganta, Dispneia	*
Data do início dos sintomas	Condições	Estado do Teste
10/05/2020	Doenças cardíacas crônicas, Diabetes	Concluído
Data de Coleta do Teste	Tipo de Teste	Resultado do Teste
11/05/2020	RT-PCR	Positivo

Encerramento

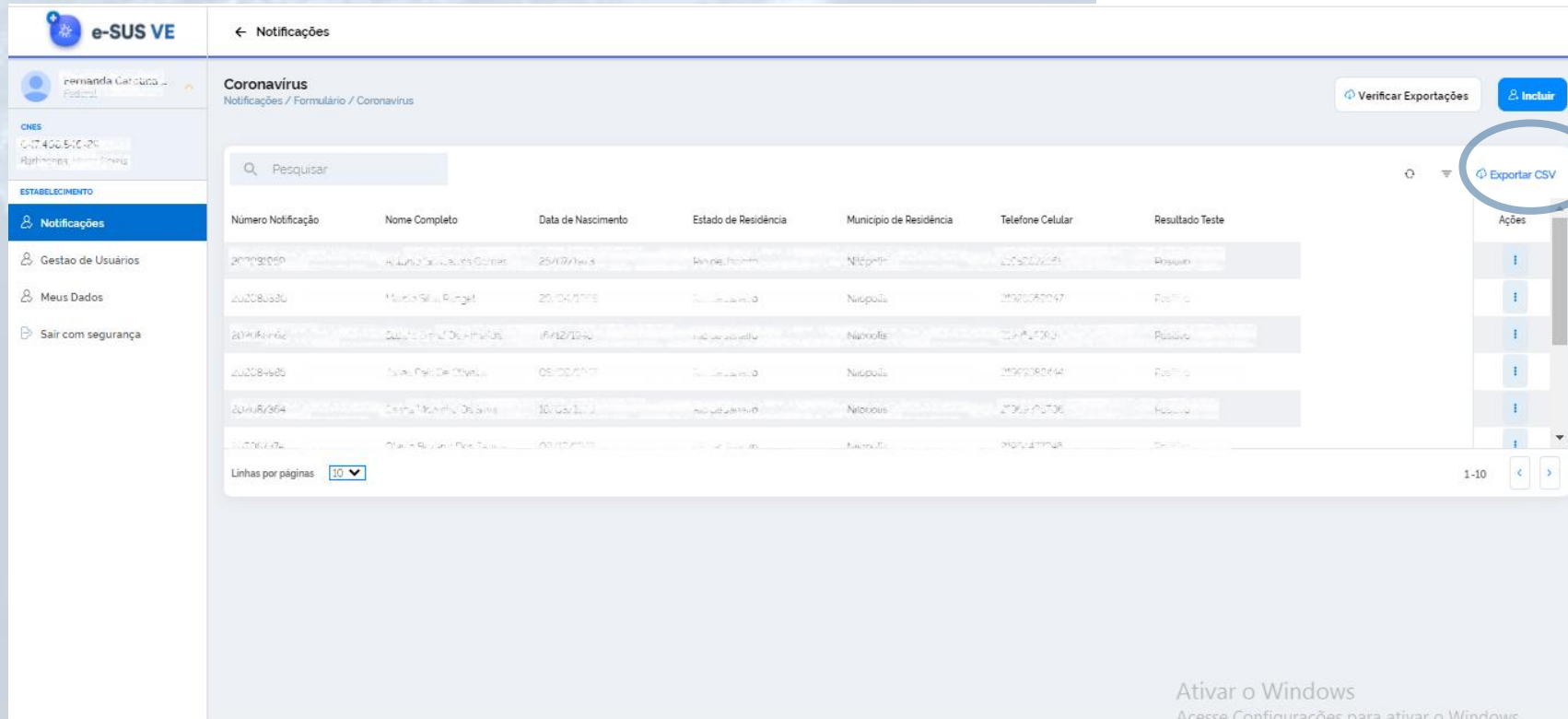
Estado do Teste	Data de coleta do teste	Tipo de Teste
Concluído	11/05/2020	RT-PCR
Resultado do Teste	Evolução Caso	Classificação Final
Positivo	Cura	Confirmado Laboratorial
Data de encerramento		
12/05/2020		

Emitido em: 14/05/2020 11:36







Exportar Notificações

Para exportar as notificações em CSV, o usuário deve clicar em **Notificações** na barra lateral esquerda, e depois clicar no ícone  para **Visualizar Notificações** e, posteriormente, no menu  disponível na parte superior da tela, do lado direito.

Uma mensagem será apresentada e para cancelar o registro, basta clicar na opção **Confirmar**;



Interface do sistema e-SUS VE, seção Notificações. O ícone "Exportar CSV" na barra superior direita está circulado em azul.

Número Notificação	Nome Completo	Data de Nascimento	Estado de Residência	Município de Residência	Telefone Celular	Resultado Teste	Ações
20208458	RAFAEL AUGUSTO GOMES	25/07/1995	Rio de Janeiro	Niterói	253222225	Positivo	
20208458	MARCUS VINÍCIUS RIBEIRO	20/04/1975	Rio de Janeiro	Niterói	253222227	Positivo	
20208458	DALENE D'AVILA FERREIRA	16/12/1960	Rio de Janeiro	Niterói	253222229	Positivo	
20208458	IVANILDO DE OLIVEIRA	05/02/1977	Rio de Janeiro	Niterói	253222231	Positivo	
20208458	CRISTINA MARIA DE SAUS	10/05/1972	Rio de Janeiro	Niterói	253222233	Positivo	
20208458	CLAIR RUIZ DE SAUS	09/10/1970	Rio de Janeiro	Niterói	253222235	Positivo	


Exportação

Deseja exportar os dados de acordo com o filtro aplicado?

CANCELAR **CONFIRMAR**

Ativar o Windows
Acesse Configurações para ativar o Windows.

Exportar Notificações

É possível realizar um filtro avançado na base de dados a ser exportada (Estado, Município, Evolução do caso, Estado do teste, Classificação Final, Resultado do Teste, CNES, Data da Notificação Início, Data da Notificação Fim, Data de Nascimento, Data de Nascimento Fim, Dados da coleta do teste, Dados da Coleta Teste Fim, Data de Encerramento Início, Data de Encerramento Fim), basta clicar no ícone  e em seguida clicar em **Exportar CSV**.

Será necessário clicar em **Confirmar** para que a exportação dos dados seja de acordo com o filtro aplicado. Além de Confirmar o filtro pode ser limpo ou cancelado, conforme opções apresentadas no final da tela apresentada.

Filtro Avançado

Estado	Município	Evolução do caso	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Estado do Teste	Classificação Final	Resultado do Teste	CNES
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data da Notificação Início	Data da Notificação Fim		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Data de Nascimento Início	Data de Nascimento Fim		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Data da coleta do Teste Início	Data da coleta do Teste Fim		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Data de Encerramento Início	Data de Encerramento Fim		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Exportar Notificações






Para visualizar a exportação realizada, clicar em “**Verificar Exportações**” no lado direito superior. Na nova página, será apresentada a lista de downloads realizados pelo usuário. Clique no arquivo por meio do primeiro ícone  relacionado, ou verifique o arquivo gerado a partir da “Data de Exportação”.

Clicar na opção **Voltar** para retornar ao menu “Notificações”.


← Exportações

Exportações

Notificações / Formulário / Exportações

Data de Exportação	Data Final da Exportação	Status da Exportação	Total de Registros	Registros Exportados	Baixar
24/04/2020 20:14:40	24/04/2020 20:14:50	Finalizado	6.510	6.510	
23/04/2020 14:58:40	23/04/2020 14:58:50	Finalizado	5.911	5.911	
17/04/2020 10:16:00	17/04/2020 10:19:42	Finalizado	288.515	288.678	
14/04/2020 09:20:00	14/04/2020 09:21:31	Finalizado	212.939	212.989	
13/04/2020 09:55:20	13/04/2020 10:12:31	Finalizado	190.501	191.244	

Gestão de usuários

Somente os perfis de gestor estadual e municipal tem acesso a esse módulo. Deve-se clicar no ícone  do lado direito da tela, onde aparecerá as seguintes opções:

Visualizar Usuário: Permite visualizar os dados de identificação do usuário. Para retornar a tela principal do módulo é necessário clicar em **Voltar**,

Editar Dados do Usuário: Permite ao gestor editar os dados de identificação, o tipo e o perfil do usuário. Para efetivar a ação é necessário clicar em **Salvar**;

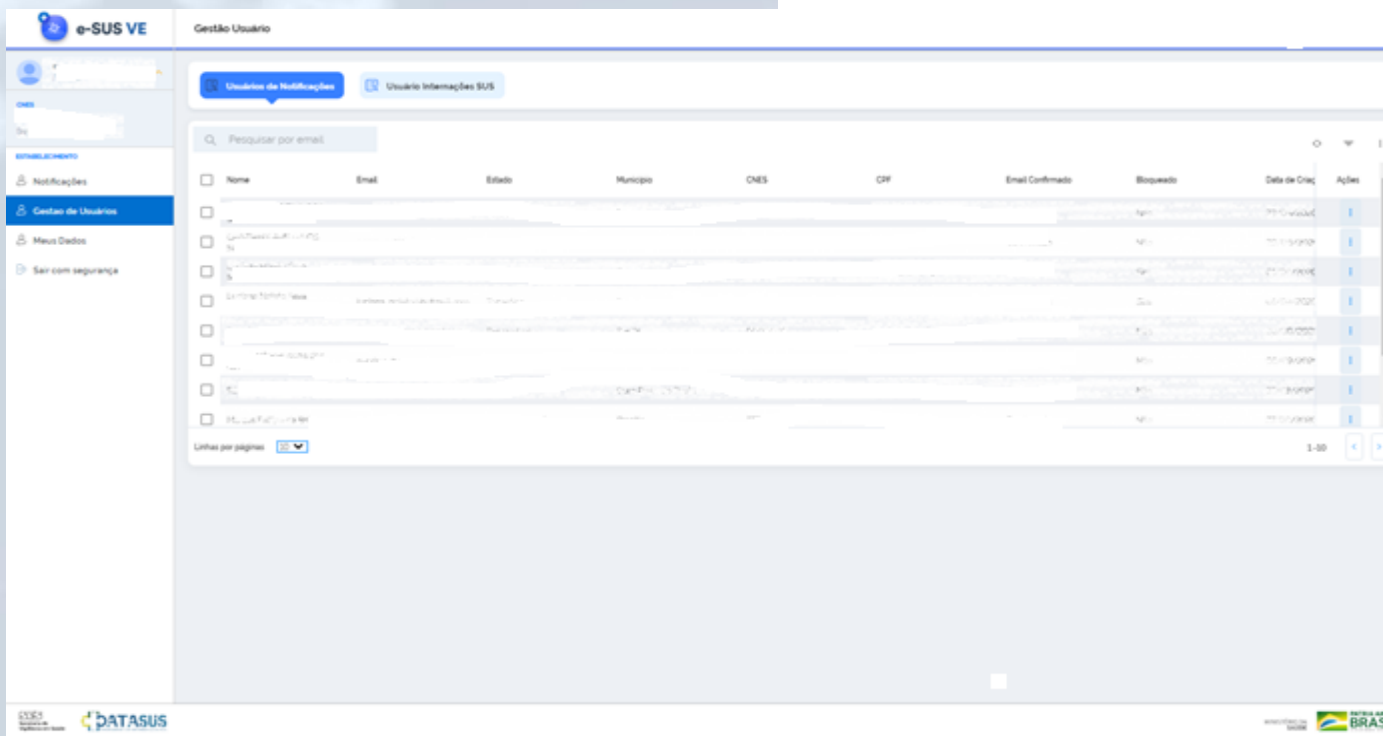
Alterar Perfil: Permite ao gestor alterar o perfil do usuário (Autocadastro, Federal, Estadual, Municipal ou Gestor MS Leitos). Para efetivar a ação é preciso **Confirmar** a ação;

Confirmar e-mail: Permite que o novo usuário acesse o sistema. Para liberação de acesso, o gestor deve **Confirmar** o e-mail cadastrado;

Bloquear Usuário: Permite que o gestor bloqueie o acesso ao sistema de um determinado usuário. Para a efetivação de bloqueio o gestor deve **Confirmar** a ação;

Desbloquear Usuário: Permite que o Gestor desbloqueie o acesso ao sistema de um determinado usuário. Para desbloquear o usuário, o gestor deve clicar em **Confirmar**;

Definir Usuário Interações SUS: O gestor também pode definir um usuário de notificações como Usuário Interações SUS. Para efetivar a ação, o gestor deve clicar em **Confirmar**;



Visualizar Usuário

Editar Dados Usuário

Alterar Perfil

Confirmar Email

Bloquear Usuário

Desbloquear Usuário

Definir Usuário Interações SUS

Meus Dados

Por meio do menu **Meus Dados** é possível editar o perfil do usuário logado.

Clicar na opção **Salvar** para edição dos dados ou **Cancelar** para retornar ao menu “Notificações”.

e-SUS VE Editar Usuário

Februária Carneiro
Perfil

CNES
017450516-20
Identificação: Pessoa Física

ESTABELECIMENTO

- Notificações
- Gestao de Usuários
- Meus Dados**
- Sair com segurança

Edição usuário

Nome

CPF

Estado

Município

Email

Não possui CNES

Profissional liberal sem cadastro no CNES

Pessoa Jurídica sem cadastro no CNES

Nova senha (Opcional)

Salvar **Cancelar**

Ativar o Windows
Acesse Configurações para ativar o Windows.

EVES Secretaria de Vigilância em Saúde
PATASUS Plataforma de Apoio à Gestão em Saúde

MINISTÉRIO DA SAÚDE
PÁTRIA AMADA BRASIL

Materiais de apoio

- Ficha de notificação de casos de síndrome gripal suspeito de COVID-19: <https://datasus.saude.gov.br/notifica/>
- Guia de Vigilância Epidemiológica para Infecção Humana pela COVID-19: https://portalarquivos.saude.gov.br/images/af_gvs_coronavirus_6ago20_ajustes-finais-2.pdf
- Tutorial e-SUS VE Internação: <https://datasus.saude.gov.br/notifica/>