|  |  |
| --- | --- |
| **TAP - Termo de Abertura do Projeto** | |
| Identificação | [Informar o número do processo SEI] |
| Nome da Proposta de Projeto | [Informar o nome e SIGLA do projeto] |

[ATENÇÃO: Os textos em azul têm o objetivo de auxiliar o preenchimento do formulário, devendo ser excluídos ao final da elaboração do documento, **inclusive este parágrafo**].

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Identificação da área requisitante** | | | |
| Departamento/Secretaria: |  | Data: |  |
| Demandante |  | Telefone: |  |
| E-mail do Responsável: |  | SIAPE: |  |

|  |
| --- |
| 1. **Não escopo** |
| *[Listar os pontos que, mesmo relacionados com o objetivo do projeto, não farão parte do escopo desse projeto].* |

|  |
| --- |
| 1. **Prazo estimado para a entrega do projeto** |
| *[Informar a expectativa do cliente para a finalização do projeto. Lembrando que essa informação não é definitiva porque o prazo mais preciso para execução somente será obtido após o levantamento dos requisitos do projeto].* |

|  |
| --- |
| 1. **Custo estimado para a execução do projeto** |
| *[Informar o custo estimado do projeto conforme a métrica adotada no contrato do responsável pela sua execução].* |

|  |
| --- |
| 1. **Premissas** |
| *[Listar os aspectos presumidos como verdadeiros para o planejamento do projeto. Lembrando que, cada item relacionado, desdobra-se em um risco para o projeto].* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Unidades envolvidas** | | | | |
| Unidade Organizacional | Representante | Telefone | E-mail | Papel no projeto |
| *[Área]* | *[Nome do representante]* | *[99 9999-9999]* | *[E-mail]* | *[Atuação no projeto]* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Designação do gerente do projeto** | | | |
| Designamos o profissional abaixo para atuar como gerente deste projeto. | | | |
| Nome: | *[Nome do Gerente do Projeto]* | | |
| Cargo Atual: | *[Cargo atualmente ocupado]* | | |
| Coordenador funcional: | *[Nome do coordenador]* | | |
| Área: | *[Área]* | Data: | \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *[Carimbo e assinatura do coordenador]* | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Aprovação do projeto** | |
| Patrocinador Técnico | Patrocinador Demandante |
|  |  |
| *[Nome do Patrocinador Técnico]* | *[Nome do Patrocinador Demandante]* |
| *[Cargo / Função]* | *[Cargo / Função]* |
| *[Área]* | *[Área]* |
| Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ | Data: \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |